道里区人民政府办公室

2022年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）有关要求，现公布哈尔滨市道里区人民政府办公室2022年政府信息公开工作报告。本年度报告所列数据的统计期限为2022年1月1日至12月31日。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市道里区人民政府门户网站→政府信息公开专栏→政务信息公开年报查阅或下载，其网址为：http://www.hrbdl.gov.cn。如有疑问请与哈尔滨市道里区人民政府办公室联系（联系地址：哈尔滨市道里区工部街66号，邮编：150010，联系电话：0451-84542194）。

一、总体情况

2022年，我办认真贯彻落实《条例》要求，印发《哈尔滨市道里区人民政府办公室关于印发哈尔滨市道里区2022年政务公开工作方案的通知》（哈里政办发〔2022〕1号），坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，积极推进决策、执行、管理、服务、结果公开和重点领域信息公开，进一步提升政务公开工作水平，提高政府工作的透明度。

（一）主动公开力度持续加大。持续做好区政府门户网站信息内容建设，着力强化信息发布、解读回应、政民互动能力。通过道里区政府门户网站和政务新媒体账号及时、准确发布信息，完善法定主动公开内容专栏建设，持续推进重点领域和民生领域信息公开，各类信息尽量做到应公尽公。

（二）依申请公开办理更加规范。健全依申请公开工作制度，对社会公众提出的政府信息公开申请，建立登记、审核、办理、答复、归档的工作制度。2022年我办共接收依申请件3件，其中予以公开1件，不掌握相关政府信息1件，均依法予以答复；结转至2023年度办理1件。

（三）政府信息管理水平不断提升。紧贴群众需求，坚持“应公开、尽公开”原则，严格审查把关，规范门户网站统一信息资源库数据，优化了政府信息专栏法定主动公开内容，切实加强对平台栏目设置规范性、信息及时有效性、查询利用便捷度等方面的监测和指导，重要政府信息发布的时效性、准确性不断提高。

（四）平台建设取得新进展。加强监督管理，做好政府网站和基层政务新媒体内容保障工作，更多发布权威准确、通俗易懂、形式多样、易于传播的政务信息。完善政府信息公开专栏设置，对区政府门户网站政府信息公开专栏进行规范。辟建道里区政务公开专区，打造线上线下多层次综合服务平台，为群众提供政务公开与政务服务体验。

（五）监督保障机制更加健全。完善考核体系，加强政府网站和政务新媒体常态化监管，对发现的各类问题，督促主管主办单位实施整改，对全区各单位政务工作开展年度测评并落实整改。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 5 | 2 | 10 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业 | 科研 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 企业 | 机构 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
|  |
|  |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果  | 尚未审结  | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |  |
|  |
|  |
|  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我办政府信息公开工作扎实有序推进，但对照高标准建设要求，仍有不少差距。主要表现在：一是主动公开力度不够，投入不足，重点领域公开不够完善；二是政策解读方式还需探索，对于规范性文件的解读方式、内容过于单一，无法起到很好的政策解读效果。针对上述问题，2023年将重点做好以下工作：

（一）持续加大主动公开力度。准确把握政府信息公开法定内容，全面落实上级政务公开工作部署，围绕重点工作和重点领域公开要求，对相关工作进行全方位的公开，提升社会公众对政府信息的获得感、满意度。

（二）提升政策解读水平。更多运用图解图表、视频音频等方式，不断提高政策解读质量。

（三）切实加强业务学习培训。围绕贯彻落实《条例》要求，重点对年度报告编制、依申请公开办理、平台建设管理等方面加强培训指导，提高工作人员业务素质和水平。

六、其他需要报告的事项

我办没有收取信息处理费等其他情况。