道里区太平镇

2022年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）要求，太平镇在总结2022年政府信息公开工作的基础上，编制了此报告。本年度报告所列数据统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市道里区人民政府门户网站→政府信息公开专栏→政务信息公开年报查阅或下载，其网址为：http://www.hrbdl.gov.cn。如对本报告有疑问，请联系哈尔滨市道里区太平镇（联系地址：哈尔滨市道里区太平镇中心大街195号，邮编：150079，电话：0451-84119577）。

一、总体情况

2022年，我镇认真贯彻落实国家和省市区关于政府信息公开工作的安排部署要求，强化组织建设，完善工作机制，不断创新政府信息公开形式、扩大公开范围、细化公开内容，进一步提升政府工作透明度，切实满足社会公众获取和利用政府信息的需求，持续推动打造法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府，促进经济社会健康发展，积极推进政府信息公开工作。

1. 积极推动政府信息主动公开。我们按照公开透明的要求,在政务公开上,突出实用、规范。一方面,在政务公开内容上,坚持全面、及时、合法、真实地公开与群众切身利益的有关事项,上级有关文件精神,镇、村及各个部门重要决策、为群众办的实事；另一方面突出热点、难点问题,整治群众办事难,禁止秸秆焚烧等。基本上做到了固定内容长期公开。

（二）依申请公开情况。2022年太平镇接到群众主动要求公开政府信息的申请5条。目前尚未发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

（三）加强政府信息公开平台和渠道建设。充分利用镇人大联系基层、密切联系群众的优势，建立人大代表联络制度，开展人大评议、人大代表听取季度报告、评议全镇干部，确保人大代表诉求有回音，使政府信息公开取得实效。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。按照上级部门进一步精简公文简报的要求，太平镇公开信息数较上一年略有减少、公开内容更加丰富、规范。

（五）加强监督工作。在狠抓内部制约机制的同时，重点以《条例》实施为突破口，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。将政务公开工作与党风廉政建设、行风建设综合进行检查、考评，考评结果纳入岗位目标责任制。使政务公开工作更加扎实、有序开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其  他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、  本  年  度  办  理  结  果 | （一）予以公开 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）  不予  公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）  无法  提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予  处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正/行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | | |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
|  | |
|  | |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |

五、存在的主要问题及改进情况

虽然太平镇2022年度信息公开工作取得了一定成绩，但也存在一些问题，主要表现在：一是公开信息及形式有待完善。未能及时主动公开应公开的信息，主动公开力度还需进一步增强。同时，比较重视通过网站公开政府信息，其他的查阅形式不够丰富。二是创新意识不强。主动公开政府信息的内容不能完全满足社会公众的需求。三是宣传和引导工作需要进一步加强。在依申请提供政府信息工作中对有关概念理解不一致。

2023年，我们将采取以下措施加以改进：一是丰富公开形式。在进一步加强政府网站信息公开专栏建设的同时，增加适合社区和农村群众的政府信息公开查询点，为广大人民群众提供完整、详细的资料。二是不断提高信息公开意识和服务意识。主动拓展公开信息来源和范围，主动接受群众的监督，全力做好政府信息公开工作。三是丰富公开形式和建立长效机制。在进一步加强政府网站信息公开专栏建设的同时，增加适合社区和农村群众的政府信息公开查询点，为广大人民群众提供完整、详细的资料。建立和完善政府信息公开内容审查和更新维护、促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况：无。

（二）本行政机关认为需要报告的其他事项：无。