道里区尚志街道办事处

2022年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）的要求编制而成。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。本报告中所列数据统计期限自2022年1月1日至2022年12月31日截止。本报告全面客观的反映了尚志街道办事处2022年度政府信息公开工作取得的成效和存在的问题。本报告通过道里区人民政府网站（http://www.hrbdl.gov.cn/）向社会公开，欢迎社会各界进行监督、提出意见，欢迎广大机关企事业单位和人民群众参阅使用。如对本报告有疑问、意见和建议，请联系尚志街道办事处，地址：道里区西十六道街17号，邮编：150010，联系电话：0451-84545772。

**一、总体情况**

2022年以来，在区委、区政府的正确领导下，尚志街道全街道团结一心、努力拼搏，各项工作稳步推进，狠抓《政务公开工作要点》任务落实。

**加大政府信息公开力度。**创新信息公开形式，严抓信息公开质量，积极提高我街道工作的透明度，保障人民群众对政府工作的知情权、参与权、表达权和监督权，主动运用多种形式提升了人民群众对“放管服”改革、“最多跑一次”等改革的知晓度以及政府门户网站、“12345”政务服务便民热线以及政务服务平台的使用率，取得了一定成效。

**规范办理依申请公开。**2022年，尚志办事处未接到群众主动要求公开政府信息。目前尚未发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

**提高认识，加强领导。**街道办重视政务公开工作，明确了政务公开工作领导小组及其办事机构，还专门成立了街道政府信息公开工作领导小组，由分管领导任组长，由办公室作为信息公开工作的主管部门，并配备专职人员负责做好信息收集整理汇总上报工作，并进一步明确工作流程，建立了较规范的政府信息公开工作组织体系。

**加强培训，提高素质。**为更好地开展政府信息公开工作，我街道积极动员和安排负责政府信息公开工作的人员参加业务培训，要求严格执行保密制度，不断提高相关人员的工作能力和业务水平。

**规范工作，健全平台。**进一步健全完善信息公开制度，将信息公开考核列入街道年度目标管理考核内容，每季度公开一次信息报送与采用情况。

二、主动公开政府信息情况。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业 | 科研 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 |
| 企业 | 机构 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
|  |
|  |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 |  |
|  |
|  |
|  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题。信息公开制度仍需进一步优化；信息公开工作队伍能力亟需进一步提高，更新公开内容的速度尚需进一步加快；部分工作人员对信息公开的重要性认识不足，业务能力有待提升。

（二）改进的措施。2023年我街道将从以下几方面进一步深化政府信息公开工作：**一是**促进政务公开工作的规范化发展，建立健全政务公开责任制度、公开目录、政务公开载体、政务公开意见收集处理反馈制度、政务公开资料归档制度等多项制度，使各项制度贯穿于公开前、公开中、公开后的全过程。**二是**加强工作管理，严格按照上级要求认真完成信息公开工作，需要更新的信息做到及时更新，确保时效性。**三是**进一步加强对《条例》的贯彻落实，坚持把群众关注的热点、焦点、难点问题作为公开的重点，凡是对不涉及党和国家秘密的工作，按有关保密规定可以公开的原则上都要进行公开。同时，加强政府信息公开信息员队伍建设，提升工作人员综合素质，提高工作效率。

六、其他需要报告的事项

本年度我街道无收取信息处理费等情况。