道里区建国街道办事处

2021年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）要求，以下简称《通知》，建国街道办事处在总结2021年政府信息公开工作的基础上，编制了此报告。本年度报告所列数据统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市道里区人民政府门户网站→政府信息公开专栏→政务信息公开年报查阅或下载，如对本报告有疑问，请联系哈尔滨市道里区建国街道办事处（联系地址：哈尔滨市道里区建国街279号，电话：0451-84541277）。

1. 总体情况

2021年，我街道认真学习领悟中央、国务院推进政务公开工作的新精神、新要求、新理念，继续深入贯彻《条例》，遵循公正、公平、合法、便民的原则，以抓牢重点信息公开和重点单位公开工作为主线，深入推进决策和执行公开，加强政策解读，回应关切。聚焦政策落实，深化重点领域信息公开，政务公开质量和效果取得明显成效。

1. 主动公开情况。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，稳步推进政府信息公开工作。按照政府信息公开规范等要求，做好原创性信息的编制、加工和发布等工作，保证所提供的信息内容合法、完整、准确、及时。坚持做好各类规划、财政、常态化疫情防控等重点领域信息公开，持续加强重大政策发布解读，不断提升政策解读质量效果，着力完善政策解读方式，切实增强回应关切效果。
2. 依申请公开情况。2021年建国街道接到群众主动要求公开政府信息的申请0条。
3. 政府信息管理。2021年，建国街道严格落实《政务公开保密审查制度》，强化信息发布保密审查，明确审查责任主体和审查有关程序。扎实推进政府信息公开工作，定期组织召开政府信息公开专题会议，把解决实际问题作为全街道政府信息公开的立足点。
4. 平台建设。为丰富公开信息内容及保证质量，建立多项措施保障政府信息公开平台建设。
5. 监督保障。一是成立领导小组，安排专人负责政务公开工作；二是完善公开制度，建立健全本单位政务公开工作考核体系；三是强化监督机制，确保公开到位，通过设立公开意见箱、12345市长热线等形式，及时收集群众的意见建议。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其  他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、  本  年  度  办  理  结  果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）  不予  公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）  无法  提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予  处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题。一是我街道信息公开手段较为单一，除依靠区政府公开途径外，社区信息公开主要还是靠张贴海报、通知等，缺少现代化、信息化、准确化方法；二是政务公开工作人员业务水平有待进一步提高。

（二）改进措施。一是在今后的工作中，我街道进一步解放思想，着力拓展信息公开的内容和范围，丰富我街道信息公开手段，对已主动公开信息进行定期检查，确保信息与时俱进，对未主动公开信息进行经常性梳理；二是加大考核力度，提升政务公开工作人员服务水平，督促干部履职尽责，健全激励和交流机制，用制度引领干部提升业务水平。

六、其他需要报告的事项

我街道无其他需要报告的事项，依据《政府信息公开信息处理费管理办法》无收取信息处理费的情况。