道里区工程街道办事处

2020年政府信息公开工作年度报告

根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第711号，以下简称《条例》）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号，以下简称《通知》）的要求，工程街道办事处在总结2020年政府信息公开工作的基础上，编制了此报告。本年度报告所列数据统计期限为2020年1月1日至2020年12月31日。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市道里区人民政府门户网站→政府信息公开专栏→政务信息公开年报查阅或下载，如对本报告有疑问，请联系哈尔滨市道里区工程街道办事处（联系地址：哈尔滨市道里区经纬街275号，邮编：150018，电话：0451-84235183）。

一、总体情况

（一）加强组织领导。我街道高度重视政府信息公开工作，及时成立信息公开工作领导小组，由办事处主任担任组长，确定一名分管副主任专抓，加强对政务公开工作的组织领导，研究解决工作中的实际问题，并从人、财、物方面全力保证政务公开工作的顺利开展。

（二）强化服务窗口建设。我街道始终把“窗口”建设作为落实政府信息公开的突出重点。建立了完善的公开办事制度，工作人员一律摆放标有姓名的电子公示牌，通过印发办事指南和一次性告知单，以及设立公示板等形式向社区居民公开，为居民提供常年的便民服务。特别是在低保年审、保障性住房年审、“4555”灵活就业人员社保补贴等集中办理周期设立专门的接待窗口，确保政府信息公开申请得到及时、妥善处理。

（三）创新政府信息公开新渠道。我街道通过社区微信工作群和政务服务微信公众号进行政府信息公开，创新工作思路，拓展工作渠道，实现各项惠民政策有序落地，做到政策与居民的有序衔接，使公开过程更加高效便捷。结合社区便民服务微信群为政府和居民搭建政务公开的桥梁。一是及时将重要通知、各项政策、办理流程及所需材料，通过微信群向居民公布。让居民按照提示、备齐材料，可以一次性办理完毕。2020年，通过社区微信群发布养老、医疗、各项补贴、招聘信息、培训信息等政府公开信息100余条。二是依托政务服务微信公众号等载体提高政务公开办事效率。引导社区居民通过下载“龙江人社APP”、“哈尔滨智慧人社APP”、“哈尔滨医保”等微信公众号，办理养老资格认证、医疗保险参保缴费、个人信息查询等业务。让居民在最短的时间内足不出户就能一次性办理各项业务。2020年，向社区居民发放通过微信公众号办理各项业务宣传单10000余份。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自 然 人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其 他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、 本 年 度 办 理 结 果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三） 不予 公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四） 无法 提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予 处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 | 结 果 维 持 | 结 果 纠 正 | 其 他 结 果 | 尚 未 审 结 | 总 计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。一是公开形式有待多样化。二是进一步需完善相关工作机制。

（二）改进措施。一是加强监督检查，定期检查主动公开信息，经常梳理未主动公开信息，对信息公开属性确定工作提出建议意见；二是加强开展培训，以政府信息工作的法理依据为重点对全体工作人员进行培训，着力提升工作人员依法公开政府信息的意识和能力；三是加大创新力度，进一步拓展信息公开的内容和范围。

六、其他需要说明事项

无